



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Collège Jean LACHENAL
FAVERGES - Académie de Grenoble



AIDE A LA CONNEXION

Éduconnect, PRONOTE,...
Pour les parents et les élèves

Pour accéder à l'ENT...



Pour accéder à PRONOTE, vous devez vous connecter à l'Environnement Numérique de Travail (ENT)

<https://jeanlachenal-faverges.ent.auvergnerhonealpes.fr/>

Vous vous connecter avec vos identifiants et mot de passe d'Educonnect (transmis par le collège ou via FranceConnect)

- En tant que responsable d'élève pour les parents
- En tant qu'élève pour les élèves

Attention !

Lorsque que vous avez cochez la case Elève ou parent n'oubliez pas de valider !

ma classe en
Auvergne-Rhône-Alpes

S'authentifier en tant que

☒ Elève ou parent

☐ Enseignement agricole

+ Enseignant

+ Personnel non enseignant

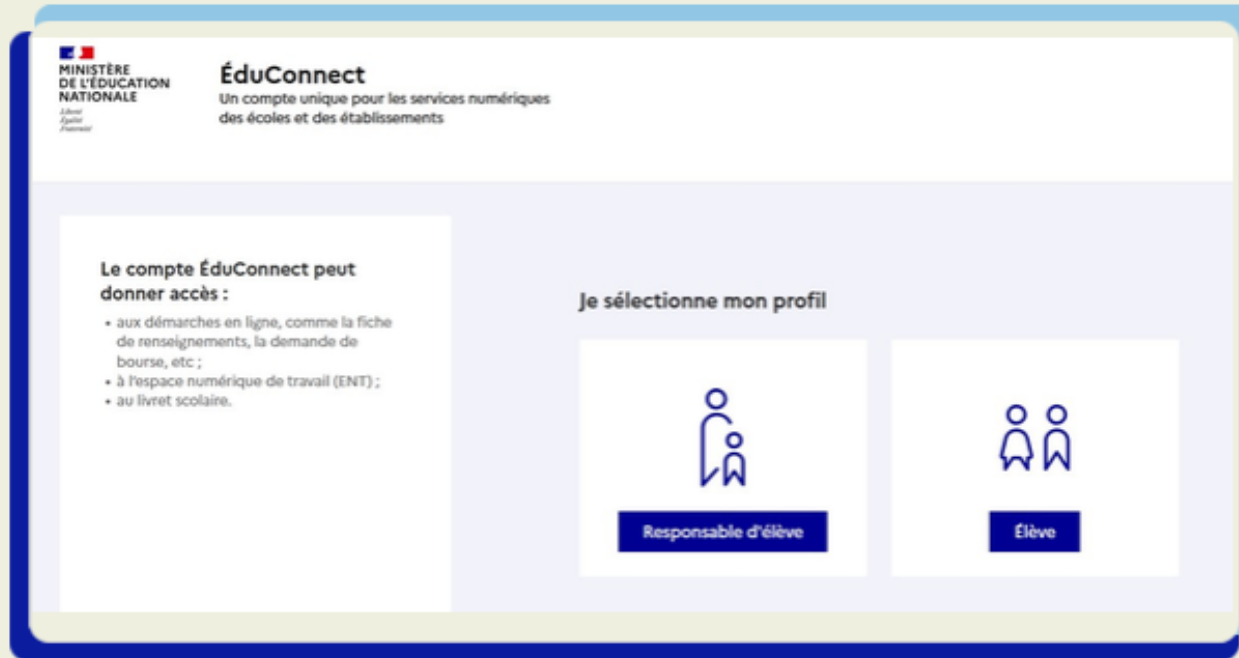
+ Personnels de collectivité

☐ Autres comptes et invités

Valider



J'accède à mon espace "parent" ou "élève"



[Éduconnect responsable](#)



Je sélectionne mon profil: chaque parent dispose d'un compte.

ÉduConnect [← Changer de profil](#)

Responsable d'élève

Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

Je me connecte | Je n'ai pas de compte

Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

* Champ(s) obligatoire(s)

Identifiant * [Identifiant oublié ? →](#)

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe * [Mot de passe oublié ? →](#)

Se connecter

ou

Je me connecte avec FranceConnect

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour sécuriser et simplifier la connexion à vos services en ligne.

 S'identifier avec FranceConnect

[Qu'est-ce que FranceConnect ?](#)

responsable →

ÉduConnect [← Changer de profil](#)

Élève

Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

Je me connecte

Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

* Champ(s) obligatoire(s)

Identifiant * [Identifiant oublié ? →](#)

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe * [Mot de passe oublié ? →](#)

Se connecter

Elève →

Les codes Éduconnect responsables sont envoyés par mail par le collège en début d'année pour les nouveaux élèves (les 6^{ème} et autres niveaux).

Pour les élèves de 6^{ème} ils sont distribué par le professeur de technologie et la première connexion se fait lors d'une séance avec ce professeur.

L'établissement

Actualités

Règlement Intérieur

ENT et Pronote

ENT et Pronote

Blog

Tous les articles (2)

Pronote

1

Par admin jeanlachenal-faverges2, publié le mercredi 22 octobre 2025 17:20 - Mis à jour le mercredi 22 octobre 2025 17:20

Accès à l'ENT et Pronote

Par admin jeanlachenal-faverges2, publié le mercredi 22 octobre 2025 17:15 - Mis à jour le mercredi 22 octobre 2025 17:16

Trier par

- Récemment mis à jour
- Récemment publié

Catégories

Aucune catégorie définie

Auteurs

- Tous (2)
- admin jeanlachenal-faverges2 (2)

PRONOTE

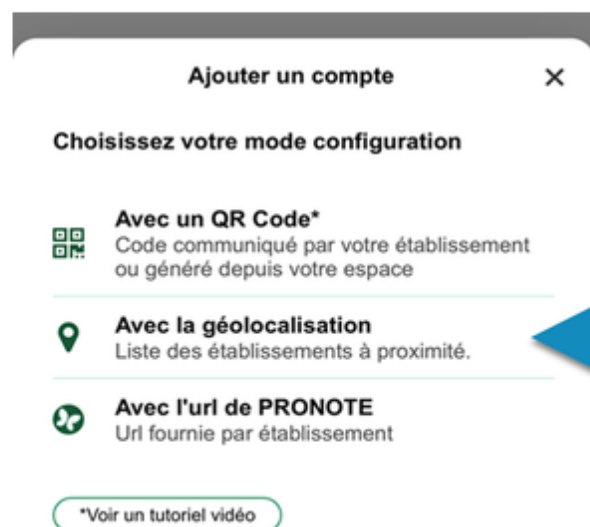
Accès ENT et PRONOTE

? Comment choisir de géolocaliser son établissement pour configurer son compte dans l'application mobile ?

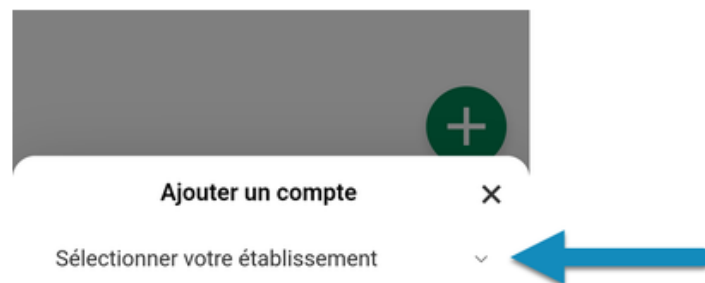


❗ La géolocalisation vous permet d'accéder à la liste des établissements autour de vous. Pour y accéder, vous devez autoriser PRONOTE à accéder à votre position (position utilisée à la demande de l'utilisateur et non stockée).

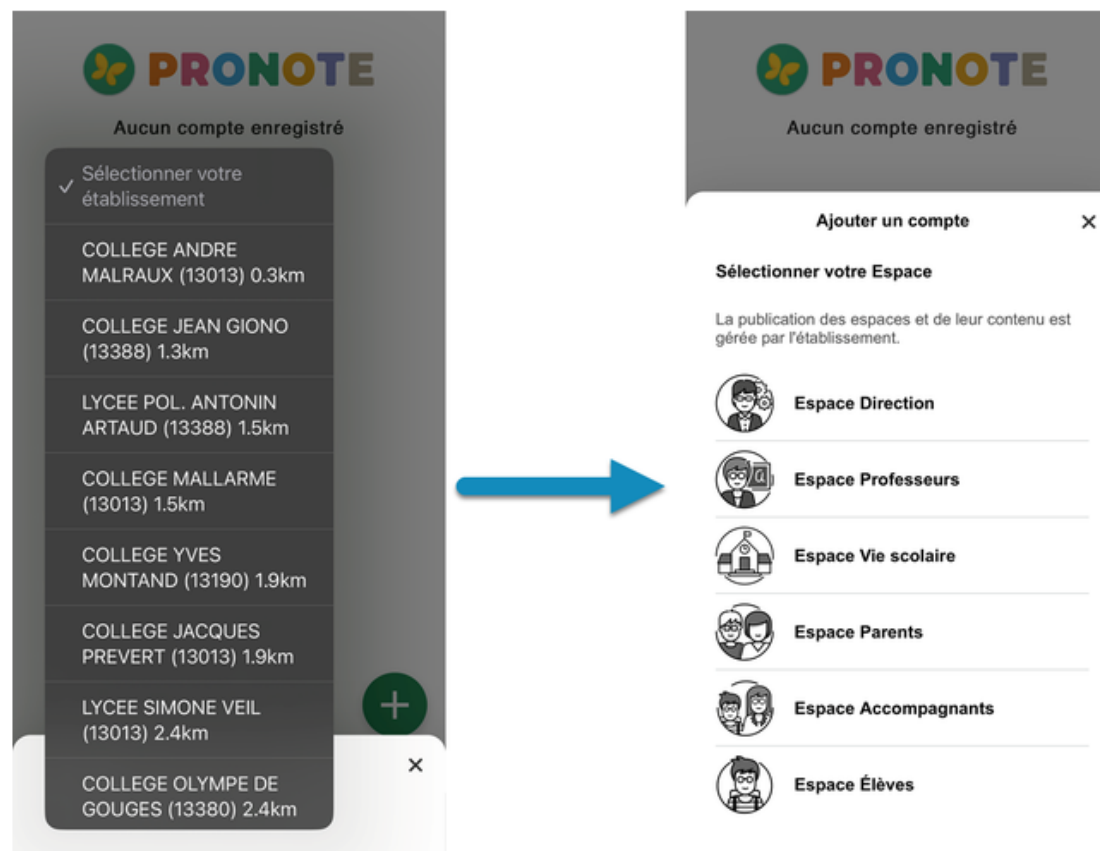
- 1 Installez l'application PRONOTE sur votre mobile depuis votre store habituel.
- 2 Ouvrez l'application et appuyez sur le bouton  pour ajouter un compte.
- 3 En bas de votre écran, une fenêtre s'affiche. Parmi les modes de configurations proposées, sélectionnez *Avec la géolocalisation*.



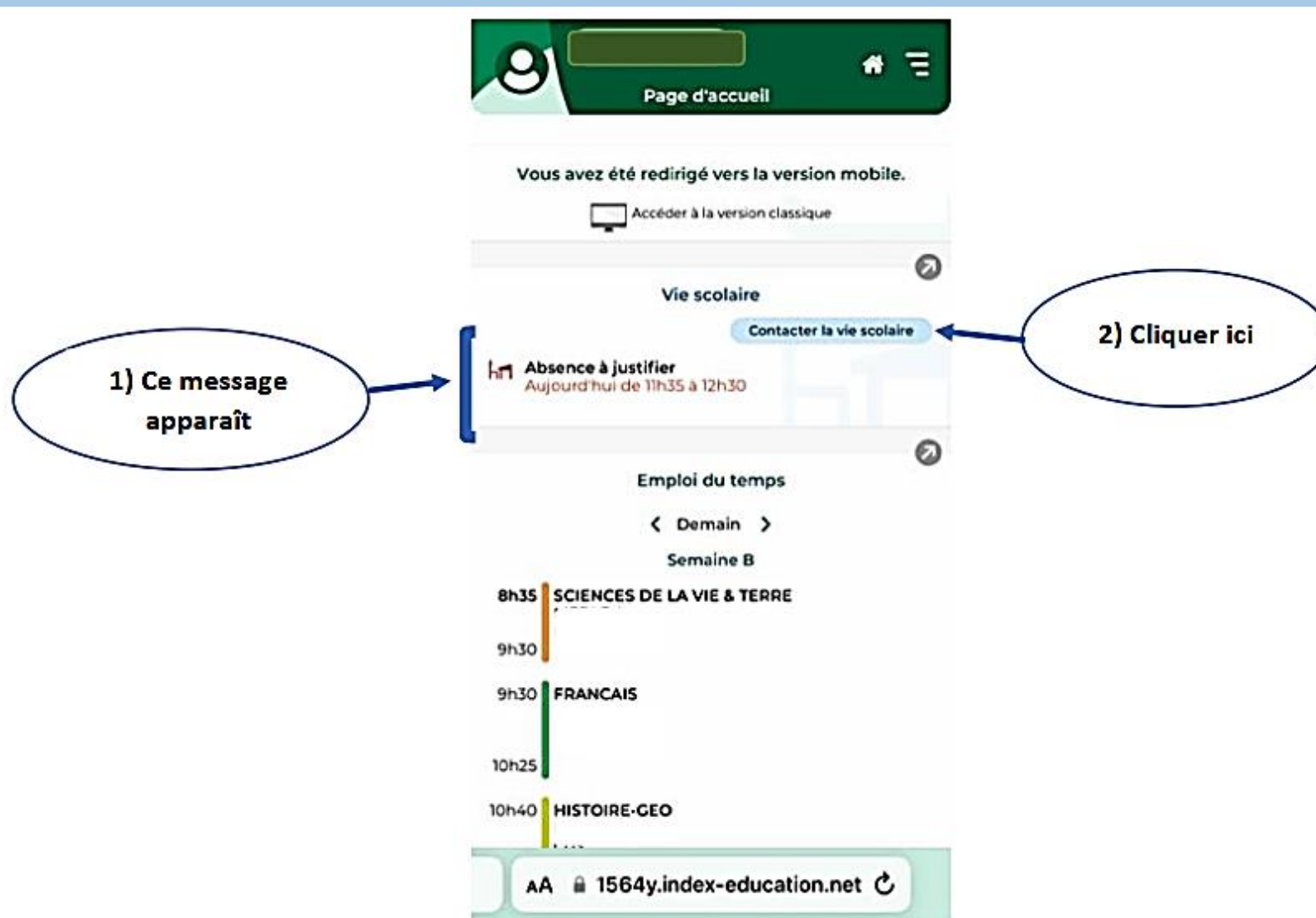
- 4 Appuyez ensuite sur *Sélectionner votre établissement* pour dérouler la liste.



- 5 Sélectionnez votre établissement, puis votre espace, et identifiez-vous avec les identifiants et mots de passe remis par votre établissement.



Justifier d'une absence sur PRONOTE



La fenêtre ci-dessous apparaît

The screenshot shows a mobile app interface for justifying an absence. At the top, there's a header with a profile icon, a green bar, and the text 'Page d'accueil'. Below this, a message states 'Vous avez été redirigé vers la version mobile.' with a link to 'Accéder à la version classique'. The main section is titled 'Justifier une absence' and contains the following fields: 'Mer. 11 sept. de 11h35 à 12h30' and '1h00 de cours manqué'. A 'Raison' section has a dropdown menu labeled 'Choisissez une raison'. Below this is an 'Ajouter un justificatif' button. A 'Commentaire' section has a text input field labeled 'Ajouter un commentaire' with a character count '0/200'. At the bottom are 'Annuler' and 'Valider' buttons. The footer shows a browser address bar with 'AA 1564y.index-education.net'.

3) Cliquer ici pour
choisir la raison
de l'absence

4) Parmi la liste ci-
contre, choisir la
raison de l'absence

This screenshot shows the same 'Justifier une absence' form as the previous one, but with the 'Raison' dropdown menu open. The menu lists the following options: 'Erreur emploi du temps', 'MALADIE AVEC CERTIFICAT', 'MALADIE SANS CERTIFICAT', 'PROBLEME DE TRANSPORT', 'RAISON FAMILIALE', and 'RDV MEDICAL EXTERIEUR'. The 'Annuler' and 'Valider' buttons are visible at the bottom of the form. The footer shows the same browser address bar.

The screenshot shows the PRONOTE mobile app interface. At the top, there's a dark green header with a user profile icon, a home icon, and a menu icon. Below the header, a message states: "Vous avez été redirigé vers la version mobile." with a link to "Accéder à la version classique". The main section is titled "Vie scolaire" and contains a form for "Justifier une absence". The form includes a date and time selection ("Mer. 11 sept. de 11h35 à 12h30") and a reason selection ("MALADIE SANS CERTIFICAT"). There is also a section for "Ajouter un justificatif" and a "Commentaire" field. At the bottom, there are two buttons: "Annuler" and "Valider". A blue arrow points from a callout box to the "Valider" button.

Page d'accueil

Vous avez été redirigé vers la version mobile.

Accéder à la version classique

Vie scolaire

Justifier une absence

Mer. 11 sept. de 11h35 à 12h30
1h00 de cours manqué

Raison

MALADIE SANS CERTIFICAT

Ajouter un justificatif

Commentaire

Ajouter un commentaire

0/200

Annuler Valider

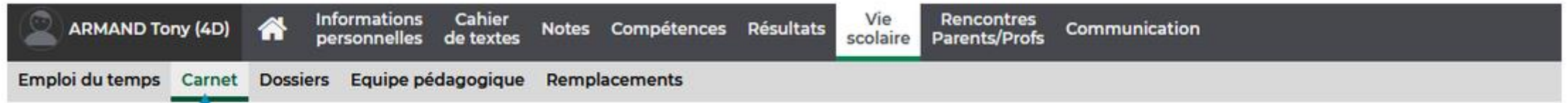
AA 1564y.index-education.net

5) Pour valider
l'absence, cliquer ici

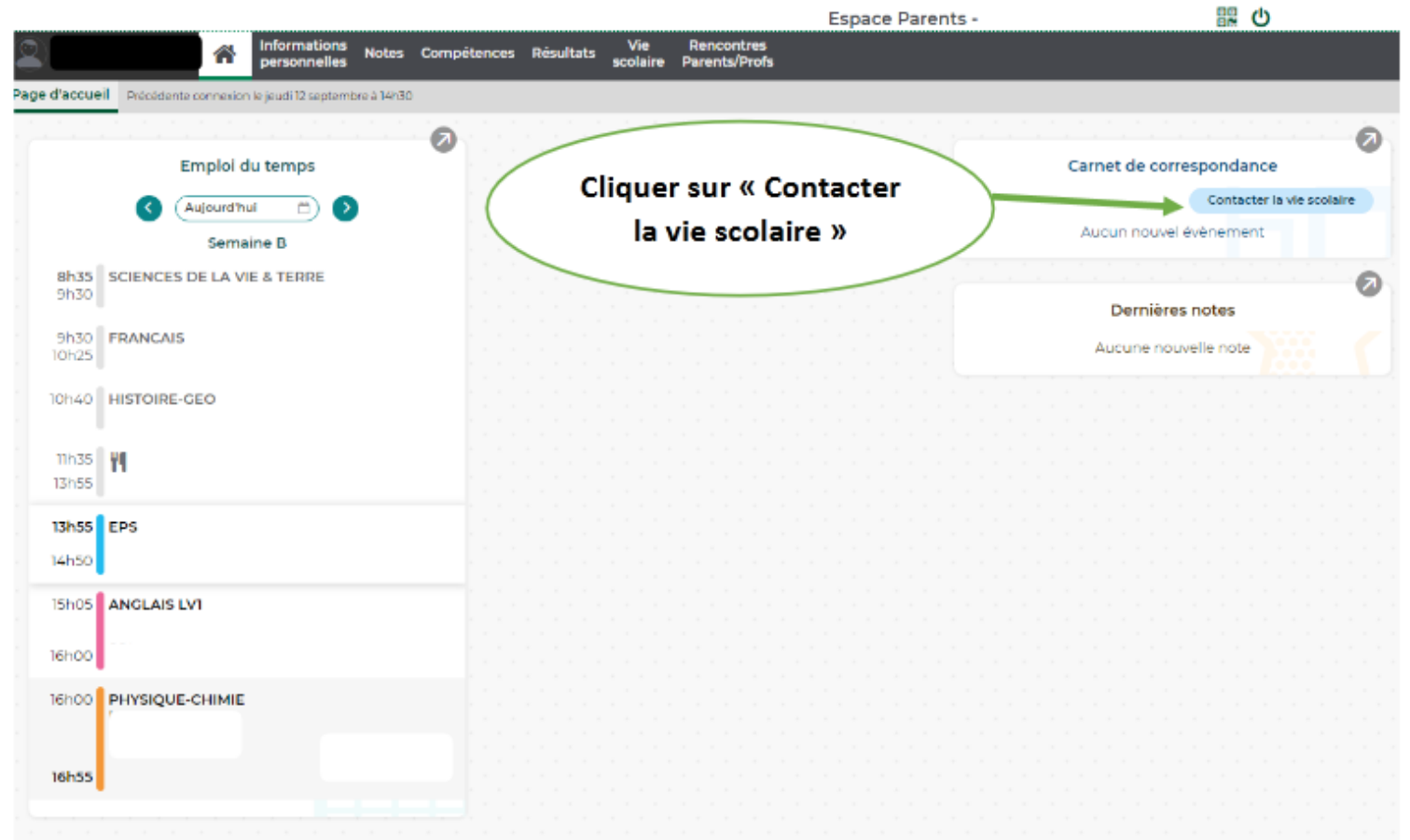
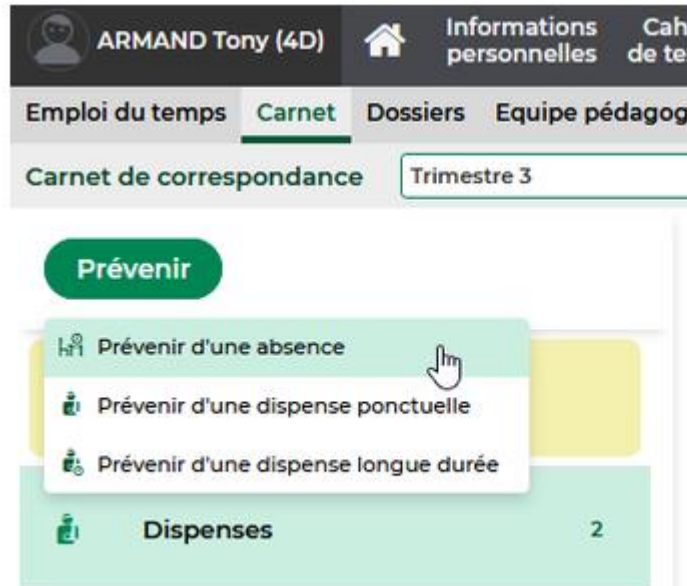
Une vidéo explicative via ce lien:
[Prévenir d'une absence sur PRONOTE](#)

Prévenir d'une absence sur PRONOTE

- 1 Rendez-vous dans l'affichage *Vie scolaire* > *Carnet*.



- 2 Cliquez sur le bouton *Prévenir* > *Prévenir d'une*



Espace Parents -

Page d'accueil Précédente connexion le jeudi 12 septembre à 14h30

Informations personnelles Notes Compétences Résultats Vie scolaire Rencontres Parents/Profs

Emploi du temps

Aujourd'hui

Semaine D

8h35 9h30 SCIENCES DE LA VIE & TERRE

9h30 10h25 FRANCAIS

10h40 HISTOIRE-GEO

11h35 13h55

13h55 EPS

14h50

15h05 ANGLAIS LV1

16h00

16h00 PHYSIQUE-CHIMIE

16h55

Cliquer sur « Contacter la vie scolaire »

Carnet de correspondance

Contactez la vie scolaire

Aucun nouvel évènement

Dernières notes

Aucune nouvelle note

Carnet de correspondance

Contactez la vie scolaire

Aucun nouvel évènement

Prévenir d'une absence

Puis, cliquer sur « Prévenir d'une absence »

Dernières notes

Aucune nouvelle note

- 3 Dans la fenêtre qui s'affiche, précisez le début, la fin et la raison de l'absence ; ajoutez éventuellement un justificatif.

Prévenir d'une absence

Début
ven. 27 sept. 08h00

Fin
mar. 01 oct. 18h00

Raison
MALADIE AVEC CERTIFICAT

Ajouter un justificatif
Justificatif médical.pdf

- 4 Vous pouvez aussi ajouter un commentaire dans le champ correspondant.

Ajouter un justificatif
Justificatif médical.pdf

Commentaire
Bonjour,
Tony se fera opérer du genou suite à de multiples chutes lors d'activités sportives.

Annuler Valider

Prévenir d'une absence

1) Inscrire le début et la fin de l'absence

Début
Aujourd'hui 08h35

Fin
Aujourd'hui 17h00

2) Choisir la raison de l'absence

Raison
Choisissez une raison

3) Joindre éventuellement un justificatif

Ajouter un justificatif

4) Noter un commentaire si vous le souhaitez

Commentaire
Ajouter un commentaire

Annuler Valider

- 5 Cliquez sur le bouton *Valider* ; l'absence apparaît dans la liste à droite de l'écran et doit être validée par la vie scolaire - tant que la demande n'a pas été traitée, vous pouvez modifier votre demande.

Carnet de correspondance

Trimestre 1

Prévenir

 **Total des heures manquées**
(Absences + exclusions)

 **Absences aux cours** 1

☐ Uniquement les événements qui nécessitent une action

 **Du ven. 27 sept. à 8h00 au 1 oct. à 18h00**
Raison : MALADIE AVEC CERTIFICAT
Prévue par Mme ALVES N. - En attente de traitement par la vie scolaire

  **Modifier**

Qui contacter au collège ?

- ✓ Signaler une absence ou un retard d'élève



vie-scolaire1.0740023Y@ac-grenoble.fr

- ✓ Contacter l'infirmière

04.50.44.98.95

- ✓ Prendre un rendez-vous avec la psychologue Éducation Nationale



Je prends rendez-vous auprès de la vie scolaire

- ✓ Poser une question relative à la restauration scolaire, les bourses collège...



intendance.0740023y@ac-grenoble.fr

- ✓ Signaler tout changement de coordonnées...



secretariat.eleve.0740023y@ac-grenoble.fr

- ✓ Pour toute autre question



ce.0740023y@ac-grenoble.fr